

# ZAPISNIK

Sa 16. sjednice Upravnog vijeća Lučke uprave Umag-Novigrad održane u Umagu, Trgovačka 1b, dana 30. ožujka 2022. godine.

Sjednica je započeta u 12:10 sati.

Sjednici prisustvuju: predsjednik Alen Luk, članovi: Mijo Šiljeg kap., Luciano Beg, ravnatelj Dorian Labinjan, te Damir Rudela iz Istarske županije, Upravni odjel za održivi razvoj - Odsjek za pomorstvo, promet i infrastrukturu.

Opravdano odsutni: Edvin Demark i Leonardo Palčić

Sjednicu vodi Predsjednik Alen Luk. Pozdravlja prisutne članove, konstatira kvorum i predlaže slijedeći:

## DNEVNI RED

1. Verifikacija Zapisnika sa 15. sjednice.
2. Izvješće po Programu rada i Finacijsko izvješće za 2021. godinu
3. Odluka o donošenju 1. izmjene i dopune Finacijskog plana, te Godišnjeg programa i plana razvoja Lučke uprave Umag-Novigrad za 2022. godinu.
4. Donošenje odluke o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu ev.br. 15/22 br.: REKONSTRUKCIJA OBALNOG ZIDA GATA KOD HOTELA KRISTAL, U LUCI UMAG.
5. Donošenje odluke o imenovanju stručnog povjerenstva za javnu nabavu ev.br. 16/22 br.: NABAVA PLOVILA NA ELEKTRIČNI POGON
6. Odluka o otpisu osnovnih sredstava i sitnog inventara
7. Odluka o otpisu potraživanja
8. Razno.

Svi prisutni su se složili i prihvatili prijedlog dnevnog reda.

### Ad.1.)

Predsjednik je upitao prisutne članove slažu li se sa zapisnikom ili imaju neku primjedbu na navedeni zapisnik.

Primjedbi nije bilo, te je zapisnik sa 16. sjednice Upravnog vijeća Lučke uprave Umag-Novigrad verificiran.

### Ad.2.)

O ovoj točki dnevnog reda, predsjednik Upravnog vijeća je prepustio riječ ravnatelju radi boljeg tumačenja.

Ravnatelj je informirao prisutne da je Lučka uprava poslovala sukladno Programu i planu za 2021. godinu prilagođavajući se situaciji zbog pandemije koja je utjecala na gospodarstvo te godine jer su nama susjedne države bile u lock-downu do lipnja 2021. godine. Nisu se ostvarili prihodi od međunarodnog putničkog prometa (izleti za Veneciju), dok su pristojbe za uporabu obale u putničkom prometu bile cca30% manje od planiranog. Pristojbe za vez realizirali smo cca 10% više od planiranog, te su ostale pristojbe realizirane u skladu sa planom.

Zbog svega navedenog, rashodi, odnosno poslovna aktivnost prilagođena je prihodima. Dobivena je financijsku potpora od Ministarstva mora, prometa i

infrastrukture u iznosu od 1.500.000,00 kn, te od Istarske županije u iznosu od 1.000.000,00 kn koja su sredstva korištena za radove rekonstrukcije obalnog zida u luci Umag ( Kristal i Tondo), postavljanje infrastrukture struje i vode na rivi u luci Umag, te još drugih ulaganja. Rashodi za zaposlene bili su manji od 19 % od planiranog jer zbog neizvjesne situacije nije se zapošljavalo sezonske djelatnike.

Nakon tumačenja predsjednik je iznio mišljenje da je realizacija od 90% po rogramu dobar rezultat u toj neizvjesnoj godini.

Kako nije bilo pitanja svi članovi jednoglasno su se složili i donijeli slijedeću:

### **Odluku**

#### **o usvajanju izvješća o radu i financijskog izvješća za 2021. godinu**

##### **I.**

Upravno vijeće Lučke uprave Umag-Novigrad usvaja izvješće o radu i financijsko izvješće za 2021. godinu u tekstu kako je obrazložen i koji čini sastavni dio ove Odluke.

##### **II.**

Ova odluka se prilaže prilikom dostave izvješća o radu i financijskog izvješća, svim nadležnim tijelima.

##### **III.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

#### **Ad.3.)**

U vezi navedene točke dnevnog reda predsjednik je prepustio riječ ravnatelju radi tumačenja.

Ravnatelj je informirao prisutne da je Lučka uprava Umag Novigrad potpisala Sporazum s Ministarstvom mora, prometa i infrastrukture u iznosu od 1.100.000,00 kn temeljem natječaja za dodjelu sredstava po projektima. Projekt koji je kandidirala Lučka uprava Umag-Novigrad i po kojemu je i dobivena potpora je Rekonstrukcija obalnog zida gata kod hotela Kristal u luci Umag. Kako navedeni iznos nije bio predviđen u Financijskom planu i u Programu rada za 2022. godine moraju se donijeti navedene izmjene.

Prisutni su se složili i jednoglasno prihvatili navedenu:

### **Odluku**

#### **o 1. Izmjenama i dopunama Programa rada i Financijskog plana Lučke uprave Umag-Novigrad za 2022. godinu**

##### **Članak 1.**

Mijenja se Program rada Lučke uprave Umag – Novigrad za 2022. godinu u kojem se usklađuje tekstualni i tabelarni dio sukladno dobivenom financiranju od strane Ministarstva mora prometa i infrastrukture.

## Članak 2.

U članku 2. Financijskog plana, Odjeljak A. RAČUN PRIHODA I RASHODA, odjeljak PRIHODI

- Pozicija

35	PRIHODI OD DONACIJA
----	---------------------

povećava se za **1.100.000,00 kn** i sada iznosi **3.600.000,00 kn**

## Članak 3.

U članku 2. Financijskog plana, Odjeljak A. RAČUN PRIHODA I RASHODA, odjeljak RASHODI

- Pozicija

05	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine u pripremi
----	--

povećava se za **1.100.000,00 kn** i sada iznosi **3.220.000,00 kn**

## Članak 4.

Stavka SVEUKUPNI PRIHODI: povećavaju se za **1.100.000,00 kn** i sada iznosi **6.856.350,00 kn**.

## Članak 5.

Stavka SVEUKUPNI RASHODI: povećavaju se za **1.100.000,00 kn** i sada iznose **6.856.350,00 kn**.

## Članak 6.

Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

### Ad.4.)

Nadovezajući se na prethodnu točku dnevnog reda Predsjednik je prepustio riječ ravnatelju kako bi objasnio situaciju.

Ravnatelj je informirao prisutne da se za radove Rekonstrukcije obalnog zida gata kod hotela Kristal u luci Umag mora imenovati stručno povjerenstvo za javnu nabavu jer se za odabir izvođača radova mora pokrenuti postupak javne nabave.

Prisutni su se jednoglasno složili i donijeli slijedeću:

## O D L U K U

**O IMENOVANJU STRUČNOG POVJERENSTVA ZA JAVNU NABAVU EV. BR. 15/22:  
REKONSTRUKCIJA OBALNOG ZIDA GATA KOD HOTELA KRISTAL U LUCI UMAG**

I.

Ovom Odlukom imenuje se stručno povjerenstvo za javnu nabavu u sljedećem sastavu:

1. Marinela Fabac, posjeduje važeći certifikat u području javne nabave Klasa: 406-01/14-05/349; Urbroj: 526-06-02-02-02/3-20-6 izdan od Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja - zadužena za izradu dokumentacije
2. Sabina Zacchigna – registrirani korisnik e-oglasnika JN
3. Marin Krt - zadužen za tehničke specifikacije
4. Mijo Šiljeg - član

## II.

Obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika iz toč. I. ove Odluke su sljedeće:

- potpisivanje Izjave o sprječavanju sukoba interesa
- priprema i provođenja postupka javne nabave u dijelu za koji su ovlašteni i odgovorni kao što je navedeno u točki I. ove Odluke
- sudjelovanje u otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda
- izrada dokumentacije za nadmetanje, zapisnika o javnom otvaranju ponuda, zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, prijedloga odluka o odabiru ili poništenju, objava u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH, te ostali poslovi u vezi s postupkom javne nabave

## III.

Predmet javne nabave je rekonstrukcija obalnog zida gata kod hotela Kristal u luci Umag. Postupak nabave će se provesti u otvorenom postupku javne nabave sukladno čl. 88. i 89. Zakona o javnoj nabavi, u kojem svaki zainteresirani gospodarski subjekt može dostaviti ponudu u roku za dostavu ponuda.

## IV.

Prije pokretanja otvorenog postupka javne nabave, dokumentacija o nabavi će se u svrhu prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima, objaviti u EOJN u trajanju od najmanje pet dana od dana javne objave.

## V.

Procijenjena vrijednost nabave je 1.100.000,00 kn.

## VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja

### **Ad.5.)**

U vezi ove točke dnevnog reda predsjednik je prepustio riječ ravnatelju radi tumačenja.

Ravnatelj je informirao prisutne da smo po programu iz fondova Framesport u mogućnosti pokrenuti postupak nabave plovila na električni pogon. Za takvu nabavu mora se pokrenuti postupak javne nabave, te je potrebno imenovati stručno povjerenstvo.

Prisutni članovi su donijeli sljedeću:

## O D L U K U

### O IMENOVANJU STRUČNOG POVJERENSTVA ZA JAVNU NABAVU EV. BR. 16/22: NABAVA PLOVILA NA ELEKTRIČNI POGON

#### I.

Ovom Odlukom imenuje se stručno povjerenstvo za javnu nabavu u sljedećem sastavu:

5. Marinela Fabac, posjeduje važeći certifikat u području javne nabave Klasa: 406-01/14-05/349; Urbroj: 526-06-02-02-02/3-20-6 izdan od Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja - zadužena za izradu dokumentacije
6. Sabina Zacchigna – registrirani korisnik e-oglasnika JN
7. Luciano Beg - zadužen za tehničke specifikacije
8. Mijo Šiljeg - član

#### II.

Obveze i ovlasti ovlaštenih predstavnika iz toč. I. ove Odluke su sljedeće:

- potpisivanje Izjave o sprječavanju sukoba interesa
- priprema i provođenja postupka javne nabave u dijelu za koji su ovlašteni i odgovorni kao što je navedeno u točki I. ove Odluke
- sudjelovanje u otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda
- izrada dokumentacije za nadmetanje, zapisnika o javnom otvaranju ponuda, zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda, prijedloga odluka o odabiru ili poništenju, objava u Elektroničkom oglasniku javne nabave RH, te ostali poslovi u vezi s postupkom javne nabave

#### III.

Predmet javne nabave je nabava plovila na električni pogon. Postupak nabave će se provesti u otvorenom postupku javne nabave sukladno čl. 88. i 89. Zakona o javnoj nabavi, u kojem svaki zainteresirani gospodarski subjekt može dostaviti ponudu u roku za dostavu ponuda.

#### IV.

Prije pokretanja otvorenog postupka javne nabave, dokumentacija o nabavi će se u svrhu prethodnog savjetovanja sa zainteresiranim gospodarskim subjektima, objaviti u EOJN u trajanju od najmanje pet dana od dana javne objave.

#### V.

Procijenjena vrijednost nabave je 300.000,00 kn.

#### VI.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja

#### **Ad.6.)**

U vezi ove točke dnevnog reda predsjednik je prenio prisutnima da se radi o sitnom inventaru i osnovnih sredstava koje su već dotrajale, nisu u upotrebi, te da je njihova knjigovodstvena vrijednost 0,00 kn.

Prisutni su se složili i donijeli sljedeću:

## ODLUKU O OTPISU OSNOVNIH SREDSTAVA I SITNOG INVENTARA

### Točka 1.

Ovom Odlukom uređuje se otpis osnovnih sredstava i sitnog inventara koji su oštećani ili su u potpunosti istrošeni prilikom korištenja, te im je knjigovodstvena vrijednost jednaka nuli.

### Točka 2.

Odobrava se otpis sljedećih tabelarno prikazanih osnovnih sredstava i sitnog inventara:

R. Broj po inventurnoj listi	Naziv	Mjesto korištenja	Vrijednost
14	Stolica Torino	Ured Novigrad, plava za stranke	0,00
15	Stolica Torino	Ured Novigrad, plava -šef	0,00
87	radio stanica-prijenosna-stara	Tihomir-rezervna	0,00
88	radio stanica-prijenosna ICOM	Tihomir Umag	0,00
167	Fotokopirni aparat 6004 Europ	Umag-( ormar za rezervu) kancelarija	0,00
272	radiator na struju	Umag, skladište (ne koristi se zbog dotrajalosti)	0,00
306	fotoaparat BENQ	Savudrija, nadzornik	0,00
323	špricaljka za vodu	Savudrija, nadzornik	0,00
324	špricaljka za vodu	Savudrija, nadzornik	0,00
447-448	reflektori -mali na stupu j.rasvjete	Luka Savudrija	0,00
455 i 457	mobiteli SAMSUNG XCOVER 550	nadzornik Umag i Savudrija	0,00
581	ORMARIĆ za vatrogasni apart	Porporela 1	0,00
646	Klima panasonic	revers LK Novigrad 2009	0,00
647	telefonska centrala	bijela kutija (izlazila iz zida) ured UM ne koristi se od cca 2010 čuva se u skladištu	0,00

### Točka 3.

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Ad.7.)**

Predsjednik je po ovoj točki dnevnog reda prepustio riječ ravnatelju radi tumačenja. Ravnatelj je informirao prisutne da radi o osobama koje su preminule, a plovila nisu više u luci ili su plovila preuzeli drugi obrti, a u jednom slučaju nije isplativo pokrenuti ovrhu jer je iznos mali.

Prisutni su se složili i donijeli sljedeću:

**ODLUKU O OTPISU POTRAŽIVANJA****Točka 1.**

Ovom Odlukom uređuje se otpis dospjelih potraživanja temeljem računa koja nisu naplaćena do 31. prosinca 2021.godine.

**Točka 2.**

Zbog nemogućnosti naplate odobrava se otpis sljedećih potraživanja od kupaca:

1. Miroslav Jažić	ukupni iznos računa	1.760,00 kn	
2. Feruccio Santin	ukupni iznos računa	320,00 kn	
3. Giuliano Dragan	ukupni iznos računa	960,00 kn	
4. Kristjan Keindl	ukupni iznos računa	400,00	kn
5. Davor Velenik	ukupni iznos računa	1.800,00 kn	
6. Mirko Aralica	ukupni iznos računa	1.800,00 kn	
7. Obrt Širan	ukupni iznos računa	264,22 kn	

Ukupno: 7.304,22 kn

**Točka 3.**

Obrazloženje:

Subjekt iz točke 1 preminuo

Subjekti iz točke., 2., 3., i 6., preminuli, plovilo nije više u luci

Ssubjekt iz točke 4. Odselio, plovilo nije bilo u luci

Subjekt iz točke 5. Osoba preminula, plovilo preuzeo drugi obrt.

Subjekt iz točke 7. Neisplativo pokrenuti ovrhu

**Točka 4.**

Odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Ad.8.)**

U vezi ove točke dnevnog reda predsjednik je postavio pitanje je li napravljena evidencija i mapa vezova za luku Novigrad i kako napreduje ishodovanje građevinske dozvole za luku Dajla-Belveder.

Ravnatelj je odgovorio da je za mapu i evidenciju vezova zadužio lučkog nadzornika, te je taj posao pri karju. Što se tiče luke Dajlu-Belveder očekuje sastanak u Rijeci vezano za ishodovanje potrebite dokumentacije za dalji postupak oko građevinske dozvole.

Luciano Beg je upitao je li moguće da se na kraju izrade programa aplikacije za luke u kojima će biti evidentirani vezovi, njihova raspoloživost i status, a sve prema programu izrađenog na porjektu Framesport prije definitivne verzije napravi prezentacije cijelog ovog programa članovima ovog vijeća.

Ravnatelj je na to odgovorio da će se na kraju izrade programa održati prezentacija istoga.

Kako nije bilo daljnjih pitanja predsjednik se zahvalio prisutnima i zaključio sjednicu u 12:55 h.

Zapisničar  
Sabina Zacchigna

Predsjednik UV  
Alen Luk